



BANDO

DI PARTECIPAZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI
RELATIVI AGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA DESTINATI A
"CHIESE ED ALTRI EDIFICI PER SERVIZI RELIGIOSI" ED A "CENTRI
CIVICI E SOCIALI, ATTREZZATURE CULTURALI E SANITARIE" AI SENSI
DELLA L.R. 65/2014

Indetto ai sensi dell'Art.5 - "Bando pubblico per l'ammissione dei contributi" del Regolamento per l'assegnazione dei contributi per le "Chiese e gli altri edifici per servizi religiosi" e per "i Centri civici e sociali, le attrezzature culturali e sanitarie", approvato con deliberazione C.C. n. 26 del 22.12.2023.

IL RESPONSABILE AREA "EDILIZIA PRIVATA"

In attuazione della deliberazione G.C. n. 76 del 30/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
Vista la propria determinazione n. 178 del 25/09/2026;

RENDE NOTO

che è indetto un bando di partecipazione per l'assegnazione dei contributi relativi agli oneri di urbanizzazione secondaria destinati alle "Chiese ed altri edifici per servizi religiosi" ed ai "Centri civici e sociali, le attrezzature culturali e sanitarie" che, per effetto della deliberazione G.C. 76 del 30/12/2025 sono così determinati:

- € 3.500,00 a disposizione per la categoria dei "Centri civici e sociali, attrezzature culturali e sanitarie";
- € 5.000,00 a disposizione per la categoria delle "Chiese ed altri edifici per servizi religiosi".

Art.1

Soggetti beneficiari del contributo

A norma dell'Art.3 del *Regolamento Comunale per l'assegnazione dei contributi relativi agli oneri di urbanizzazione secondaria destinati a "Chiese ed altri edifici per servizi religiosi" ed a "Centri civici e sociali e attrezzature culturali e sanitarie"*, possono partecipare alla presente procedura:

- a) L'Autorità Ecclesiastica Diocesana (o il promotore dell'intervento) per la Chiesa Cattolica;
- b) Le Rappresentanze ufficiali per le altre confessioni religiose riconosciute dallo Stato Italiano, tramite concordato, intesa o altri strumenti giuridici sottoscritti con lo Stato Italiano;
- c) Dal soggetto proprietario o dal legale rappresentante per quanto riguarda i "Centri civici e sociali, le attrezzature culturali e sanitarie".



- Per “**Chiese ed altri Edifici per Servizi Religiosi**” sono da intendersi, oltre agli immobili destinati al culto e loro pertinenze, la canonica e gli immobili per l’esercizio delle attività connesse, nonché le attrezzature per attività educative, culturali, sociali e ricreative, situate nelle adiacenze o comunque connesse con queste o previste dagli strumenti urbanistici vigenti per quanto riguarda edifici, attrezzature ed impianti ancora da realizzare.
- Per “**Centri civici e sociali e attrezzature culturali e sanitarie**” sono da intendersi, oltre agli immobili destinati a tali attività e loro pertinenze, le attrezzature per attività educative, culturali, sociali e ricreative situate nelle adiacenze o comunque connesse con queste o previste dagli strumenti urbanistici vigenti per quanto riguarda quelli ancora da realizzare.

Art. 2

Tipologie di intervento ammesse al contributo

Ai sensi dell’Art.4 del regolamento approvato con Delibera C.C.n.26/2023, le tipologie di intervento ammesse al contributo, per le opere ubicate all’interno di questo territorio comunale e regolarmente autorizzate, sono le seguenti: manutenzione straordinaria, adeguamento igienico-sanitario ed impiantistico in genere, adeguamento dei requisiti acustici passivi e contenimento consumi energetici, abbattimento barriere architettoniche, ristrutturazione, restauro e risanamento conservativo, ampliamento, sostituzione, nuove edificazioni.

Sono da ritenersi esclusi dall’assegnazione del contributo le iniziative unicamente finalizzate all’acquisto o alla manutenzione di arredi, strumentazioni, macchinari, veicoli o di oggetti aventi una natura non permanente integrata nell’involucro edilizio.

Gli interventi proposti, se ammessi al contributo, dovranno essere eseguiti entro e non oltre i termini temporali previsti dalla vigente normativa in materia edilizia.

Le tipologie di intervento proposte devono essere conformi alla normativa edilizia e agli strumenti urbanistici vigenti.

Art. 3

Termine e modalità di presentazione delle domande

Entro il termine perentorio di 1 (uno) mese, decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando, ovvero **entro le ore 10:00 del giorno 26/10/2026**, i soggetti interessati al contributo pubblicizzato con il presente bando dovranno far pervenire apposita istanza (rif. **Tabella A Documentazione da allegare alla domanda per attribuzione contributi**) al Comune di Casale Marittimo, utilizzando la modulistica allegata.

I moduli di domanda saranno reperibili:

- presso l’AREA “EDILIZIA PRIVATA”, del Comune di Casale Marittimo, Via del Castello n.133, piano terra, negli orari di apertura al pubblico;



COMUNE DI CASALE MARITTIMO

(Provincia di Pisa)

Area Tecnica

Responsabile Arch. Nicola Dreini
nd@comune.casale-marittimo.pi.it

- sul sito Internet del Comune di Casale Marittimo: www.comune.casale-marittimo.pi.it

L'istanza dovrà essere corredata dalla documentazione indicata dai punti da a) ad i) elencati nella Tabella A) soprarichiamata.

La domanda di partecipazione al presente bando, riportante nome, cognome, indirizzo del mittente e firmata, unitamente a una fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore, può essere trasmessa riportante nell'oggetto la dicitura *“Richiesta assegnazione quota-parte degli oneri di urbanizzazione secondaria introitati nell'anno 2024”*:

- a mezzo Pec all'indirizzo istituzionale del Comune di Casale Marittimo (comunecasale@postacert.toscana.it);
- consegnata personalmente all'Ufficio AREA TECNICA dell'Ente medesimo e firmata in presenza del dipendente addetto;

oppure

in busta chiusa riportante la dicitura *“Richiesta assegnazione quota-parte degli oneri di urbanizzazione secondaria introitati nell'anno 2024”*:

- a mezzo posta con raccomandata A.R. al Comune di Casale Marittimo, Via del Castello n.133, 56040 Casale Marittimo (farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante);
- consegnata tramite un incaricato direttamente all'Ufficio PROTOCOLLO o all'Area EDILIZIA PRIVATA.

Art. 4 Autocertificazione

Il soggetto richiedente dovrà autocertificare che l'intervento per il quale si domanda l'erogazione del contributo non ha beneficiato, né beneficerà di analoghi finanziamenti da parte di Enti territoriali all'uopo preposti e dovrà altresì autocertificare se in passato ha beneficiato da parte del Comune di Casale Marittimo di finanziamenti ai sensi della L.R. 65/2014 ed indicare l'intervento, l'ammontare del contributo e l'anno di assegnazione.

Art. 5 Esame delle domande

L'Area EDILIZIA PRIVATA, verificata la formale completezza dei dati contenuti nell'istanza e della documentazione allegata, richiede, se necessario, entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza stessa, elementi integrativi da prodursi entro 30 giorni dalla richiesta medesima.

Tutte le istanze che non siano state integrate nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, saranno escluse dall'assegnazione.



Le istanze di contributo ai sensi del presente bando, pervenute oltre il termine indicato al precedente art. 3, non possono essere accolte.

Saranno considerate valide solo le domande di contributo che riguardano soltanto interventi che siano regolarmente autorizzati o per i quali sia stata presentata regolare pratica edilizia (rif. Art.4 c.4 Regolamento allegato alla Delibera C.C.n.26/2023).

Art. 6

Criteri per l'assegnazione dei contributi

L'Area EDILIZIA PRIVATA, valuterà l'ammissibilità delle istanze pervenute verificandone la compatibilità con le finalità previste dalla Legge Regionale, con i requisiti indicati dal Regolamento per l'assegnazione dei contributi approvato con deliberazione C.C. n.26 del 22.12.2023 e con il presente Bando.

L'Area EDILIZIA PRIVATA, sulla base delle domande presentate complete e conformi al Regolamento ed al presente bando, predispone due distinti elenchi per ognuna delle due tipologie ammesse a contributo, specificando sinteticamente le motivazioni dell'accoglimento, l'importo totale dei lavori previsto, l'importo richiesto come contributo, ed il conseguente rapporto percentuale.

Nell'assegnazione dei contributi verrà data priorità alle istanze che prevedano interventi tesi alla messa a norma degli edifici sia dal punto di vista impiantistico che strutturale, e alla eliminazione delle barriere architettoniche.

Possono essere incluse tra le spese finanziabili quelle relative alle attrezzature sanitarie di cui all'art. 2 del presente bando, solo se il progetto richiedente non abbia beneficiato di un finanziamento per intervento analogo negli ultimi due anni.

Non possono essere incluse fra le spese finanziabili quelle attinenti l'arredo dei locali, mobili, attrezzature d'ufficio o quanto a queste assimilabili.

La GIUNTA COMUNALE, sulla base delle risultanze riportate negli elenchi sopracitati, con proprio atto provvede all'assegnazione dei contributi agli aventi diritto.

I contributi assegnati saranno erogati con le modalità indicate all'art. 8 del Regolamento approvato con deliberazione C.C. n.26 del 22.12.2023.

Art. 7

Controlli e verifiche

L'Amministrazione Comunale, prima di procedere alla liquidazione del contributo, si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli tecnici di verifica ritenuti opportuni.



COMUNE DI CASALE MARITTIMO
(Provincia di Pisa)

Area Tecnica

Responsabile Arch. Nicola Dreini
nd@comune.casale-marittimo.pi.it

Non rispettando tale termine, la domanda si intende revocata, e i contributi assegnati saranno utilizzati direttamente da parte del Comune di Casale Marittimo in conformità ai vincoli di legge previsti per l'utilizzazione dei proventi derivanti da oneri di urbanizzazione.

Art. 8
Norma finale

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento al ***Bando pubblico per l'ammissione dei contributi*** del ***Regolamento per l'assegnazione dei contributi per le "Chiese e gli altri edifici per servizi religiosi" e per "i Centri civici e sociali, le attrezzature culturali e sanitarie"***, approvato con deliberazione C.C. n.26 del 22.12.2023.

Per informazioni, i soggetti interessati, possono rivolgersi all'Area EDILIZIA, contattando l'Arch. Nicola DREINI all'indirizzo mail nd@comune.casale-marittimo.pi.it.

Casale Marittimo, 25 Settembre 2026

Il Responsabile dell'Area EDILIZIA PRIVATA

Arch. Nicola DREINI