

ALL. "A"



COMUNE DI CASALE MARITTIMO (Pisa)

✉ Via del Castello, 133 ☎ 0586/653411
indirizzo internet www.comune.casale-marittimo.pi.it

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

In esecuzione della propria determinazione n° 24 del 11/02/2026

RENDE NOTO

che, in applicazione dell'art. 11 del C.C.D.I. sottoscritto in data 23/12/2023, è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, ora differenziali stipendiali, per il personale del Comune di Casale Marittimo (PI), come segue:

- n. 2 nell'Area Istruttori – ex cat. "C"
- n. 1 nell'Area "Operatori Esperti" – ex cat. "B"

con decorrenza dal 1° Gennaio 2025, scaturito dall'elaborazione degli atti di cui sopra riportati, che si allega al presente atto sotto la lettera "A";

ART. 1 – CRITERI GENERALI

L'istituto della progressione economica all'interno dell'Area di appartenenza del dipendente si realizza mediante acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare di uno o più "*differenziali stipendiali*", di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun "*differenziale stipendale*", da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nella Tabella "A" del CCNL-2022, con le integrazioni derivanti dall'applicazione del Titolo IX (*Sezioni speciali*) del medesimo CCNL:

ART. 2 – RISORSE DESTINATE

Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2025 sono pari ad €. 2.150,00. (Euro Duemilacentocinquanta/00).

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La progressione economica viene attribuita a decorrere dal 1° Gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva della sezione negoziale annuale, nel limite delle risorse stabili effettivamente disponibili (art. 14, comma 3, CCNL-2022), secondo le procedure stabilite nell'allegato "A" al Contratto Collettivo Integrativo, del Comune di Casale Marittimo (PI), sottoscritto in data 22/12/2023 dalle parti.

L'attribuzione dei “*differenziali stipendiali*”, che si configura come progressione economica all'interno dell'area, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione economica orizzontale (Differenziale stipendiale), i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Casale Marittimo (PI) che, al momento della pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti :

- i lavoratori che negli ultimi **tre** anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.
- . Sono esclusi dalla procedura i dipendenti che negli ultimi tre anni, siano stati oggetto di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; qualora il procedimento disciplinare sia in corso si applica il comma 2, lettera a), ultimo periodo dell'art. 14 del CCNL-2022.

Il numero di “*differenziali stipendiali*” attribuibili nell'anno per **ciascuna Area** definito in sede di contrattazione integrativa, in coerenza con le risorse previste per la copertura finanziaria aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità nel fondo risorse decentrate, sono state le seguenti, nel rispetto anche di quanto previsto dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 15 del 16/05/2019, la quale ha ribadito il concetto di quota limitata di dipendenti, affermando che questa è da intendersi riferita a non oltre il 50% degli aventi diritto ad accedere alla procedura. Per l'anno 2025 quindi sono previste le seguenti progressioni:

- n. 2 nell'Area Istruttori – ex cat. “C”
- n. 1 nell'Area “ Operatori Esperti” – ex cat. “B”

con decorrenza dal 1° Gennaio 2025.

L'esito della procedura selettiva ha validità per il solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione della progressione economica.(Differenziale stipendiale).

ART. 4 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, i dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 dovranno presentare domanda di partecipazione compilando in ogni sua parte e sottoscrivendo lo schema allegato al presente avviso, dichiarando il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e allegando una copia di un proprio valido documento di riconoscimento (la copia del documento non è necessaria in caso di sottoscrizione mediante firma digitale)

A pena di esclusione, la candidatura deve pervenire con una delle seguenti modalità entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 31/03/2026 (non saranno ammesse domande pervenute dopo tale data):**

- al protocollo dell'Ente mediante consegna a mano.
- mediante Pec alla casella Pec dell'ente: comune.casale@postacert.toscana.it.

E' onere e responsabilità esclusiva del candidato ottenere e verificare il tempestivo recapito della candidatura.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

La selezione si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previste dall'allegato A) al C.C.D.I. sottoscritto in data 23/12/2023.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria (per tutte le Aree) provvede alla redazione delle relative graduatorie.

In base a quanto previsto dall' art. 14, comma 2, lettere a), b), c) e d) e art. 7, comma 4, lettera c) CCNL-2022, i criteri per la definizione delle graduatorie sarà il seguente:

a) Punti 70 – risultanze della valutazione della performance individuale nel triennio che precede l’anno in cui si avviano le procedure, con la seguente pesatura annuale:

- Primo anno del triennio (Anno 2022): peso 20 punti;
- Secondo anno del triennio (Anno 2023) : peso 20 punti;
- Terzo anno del triennio (anno 2024) : peso 30 punti.

b) Punti 30: esperienza maturata negli ambiti di riferimento. Viene previsto un punteggio di 3 all’anno, per massimo dieci anni, per ogni anno di permanenza del dipendente nella posizione economica in godimento;

ART. 6 –CRITERI DI SELEZIONE IN CASO DI PARITA’ DI PUNTEGGIO

Ai sensi dell’art. 14, comma 2, lettere g) e art. 7, comma 4, lettera c), CCNL-2022, le parti concordano che a parità di punteggio, riferito alla graduatoria di ciascuna Area e di ciascun settore, si applicano, nell’ordine, i seguenti criteri di priorità:

1. Dipendente con più anni di servizio nei ruoli della Pubblica Amministrazione;
2. Dipendente più anziano di età.

ART. 7 – DECORRENZA DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA – DIFFERENZIALE STIPENDIALE

La progressione economica orizzontale (Differenziale stipendiale) avrà decorrenza dal 1° Gennaio dell’anno nel quale viene stipulato l’accordo relativo all’attivazione dell’istituto con la previsione delle necessarie risorse finanziarie, vale a dire dal 01/01/2025.

ART. 8 – FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

Le progressioni economiche orizzontali (Differenziali stipendiali) avverranno mediante la formulazione di graduatorie distinte per categoria (B, C). I dipendenti potranno beneficiare della P.E.O. sulla base dell’ordine acquisito in graduatoria fino all’esaurimento delle risorse disponibili riportato all’art. 2 del presente avviso.

Scaduto il termine di presentazione delle domande vengono formulate le graduatorie, una per ciascuna Area di inquadramento, vengono predisposte dal Responsabile del servizio Personale (per tutti i settori e per tutte le Aree), sulla base delle istanze presentate dai dipendenti in esito ad apposito avviso emanato dall’Ente e pubblicato sul sito Web per almeno 15 (quindici) giorni.

Le singole graduatorie vengono portate a conoscenza dei dipendenti interessati (consegna a mano o per mail istituzionale, se presente, da parte del Servizio Personale e diventano definitive dopo dieci giorni dalla loro comunicazione. Gli interessati possono presentare istanza di riesame del proprio punteggio o del punteggio di altri dipendenti, mediante istanza scritta da presentare al servizio Personale e al Segretario Comunale, entro detto termine (10 gg). Trascorso tale periodo, il Segretario Comunale, esaminata l’istanza e verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria, rendendola definitiva.

Le graduatorie verranno pubblicate sul Sito Internet nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso

L'esito della procedura selettiva ha validità per il solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione della progressione economica.(Differenziale stipendiale).

ART. 9 – DECORRENZA PROGRESSIONE ECONOMICA ECONOMICA ORA “DIFFERENZIALE STIPENDIALE”

Le graduatorie hanno validità limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica (Differenziali stipendiali) e questa ai fini economici, decorre dal 1 Gennaio 2025.

ART. 10 – AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il Dott. Pacchini Tiziano, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Casale Marittimo (PI).

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Pacchini Tiziano, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Casale Marittimo (PI).

ART. 12 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo on-line e sul sito Internet istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso” del Comune di Casale Marittimo (PI).

ART. 13 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nei C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali passati, per le parti ancora in vigore e C.C.N.L. presente e inoltre nel C.C.D.I. del Comune di Casale Marittimo (PI,) nonché quelle normative regolamentari vigenti.

L'Amministrazione si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Casale Marittimo (PI) 11/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Area Economico Finanziaria
Dott. Pacchini Tiziano