



Comune di Casale Marittimo
 Uff. Scuola 0586 653405 – e-mail: cv@comune.casale-marittimo.pi.it

CEDOLA LIBRARIA
ACQUISTO LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA
ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Parte riservata ai genitori:

Il/La sottoscritto/a _____
 genitore dell'alunno/a _____ nato a _____ il _____
 C.F. alunno _____ residente a **Casale Marittimo** in via/piazza
 _____ n. _____ iscritto per l'a.s. 2024/2025 alla classe _____ sezione _____ della
 Scuola Primaria di _____ dichiara di aver ritirato presso la seguente Libreria/
 Cartoleria: _____ i seguenti libri:

TESTO	TITOLO DEL TESTO ACQUISTATO		COSTO
LIBRO DI LETTURA			€
SUSSIDIARIO			€
LIBRO DI RELIGIONE			€
INGLESE			€
ALTRO			€
	TOTALE		€

La presente cedola deve essere presentata alla Libreria/Cartoleria ed essere restituita all'Ufficio Scuola del Comune di Casale Marittimo: cv@comune.casale-marittimo.pi.it che la trasmetterà all'Ufficio Ragioneria per il pagamento.

Data _____ Firma del genitore _____



Parte riservata alla Libreria/Cartoleria

a Data _____ Timbro e firma _____

Dati per fatturazione:

COMUNE DI CASALE MARITTIMO – Via del Castello n.133 – 56040 Casale Marittimo (Pisa)
 C.F. 83000370508 – P.I. 00371450503 - (fattura elettronica codice univoco UFIPPA)
 Uff. Ragioneria del Comune di Casale Marittimo (PI) – Ref. Pacchini Tiziano - Tel.0586 653404